



**ПЛАН мероприятий
 ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**
 в бюджетном дошкольном образовательном учреждении Тарногского муниципального округа Вологодской области «Тарногский детский сад комбинированного вида № 2 «Солнышко»
 на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Обеспечение соблюдения Учреждением, созданных для выполнения задач, поставленных ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах) руководителя Учреждения	Руководитель Учреждения	30 апреля 2024 г.	Мониторинг изменений требований по представлению сведений о доходах в рамках декларационной кампании, подготовка необходимых справок, обновление программы, заполнение декларационных отчетов, передача Учредителю.
1.2	Создание единой библиотеки по противодействию коррупции для размещения информационных материалов, законодательства в сфере противодействия коррупции, обеспечение свободного доступа сервису всех работников Учреждения	Старший воспитатель Ответственное лицо по противодействию коррупции	10 января 2024 г.	Просвещение. Профессиональное развитие, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. Своевременное информирование об измененных законодательства работников Учреждения.
1.3.	Принять участие в вебинаре по теме противодействия коррупции.	Руководитель Учреждения Ответственное лицо по противодействию коррупции	20 апреля 2024 г.	Профессиональное развитие, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.
1.4.	Инструктажи по противодействию коррупции новых работников вновь поступивших на работу в Учреждение, оформление коррупционной оговорки (приложение к трудовому договору)	Руководитель Учреждения Ответственное лицо по соблюдению трудового законодательства	Постоянно по поступлению новых работников	Просвещение в области противодействия коррупции работников впервые поступивших на работу
1.5	Оформление информационного стенда в фойе Учреждения по противодействию коррупции. Размещение актуальной информации.	Ответственное лицо по противодействию коррупции	Ежемесячно	Просвещение в области противодействия коррупции всех участников образовательных отношений.
1.6	Для оперативного законного исполнения должностных обязанностей в проведении закупок товаров, работ, услуг, принять участие в вебинаре в области противодействия коррупции по использованию подсистемы РИС ВО и МИК ВО.	Руководитель Учреждения Ответственное лицо по закупкам	Январь 2024 г. по поступлению приглашения	Качественное исполнение должностных обязанностей ответственных лиц в сфере закупок.
1.7.	Обновление на официальном сайте Учреждения в разделе «Противодействие коррупции» специализированного подраздела по вопросам противодействия коррупции, информирование о его наличии всех заинтересованных лиц.	Ответственное лицо (администратор сайта)	В течение года	Разместить актуальную информацию в специализированном подразделе по вопросам противодействия коррупции для подведомственных организаций. Проинформировать об обновлении информации по вопросам противодействия коррупции работников Учреждения, родителей (законных представителей) воспитанников. Регулярно проводить ежемесячную ревизию содержания данного подраздела.

II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением своих функций.	Руководитель Учреждения Ответственное лицо по противодействию коррупции	октябрь 2024 г. Анализ результатов оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций. Корректировка перечня должностей в Учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками.
2.2.	Подготовка анализа эффективности запланированных на 2021-2023 годы и проведенных мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений.	Руководитель Учреждения Ответственное лицо по противодействию коррупции	февраль 2024 г. Анализ эффективности проведенных мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении по плану в 2021-2023 году.
III. Взаимодействие Учреждения с участниками образовательных отношений, обеспечение доступности информации деятельности			
3.1.	Публикация на официальном сайте Учреждения информации об антикоррупционной деятельности.	Руководитель Учреждения Ответственное лицо по противодействию коррупции Администратор сайта	Размещение на официальном сайте Учреждения анализа о реализации плана на 2021-2023 годы и иных мероприятиях по вопросам профилактики коррупционных правонарушений. Размещение на официальном сайте Учреждения плана на 2024 год по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.
3.2.	Выступления на родительских собраниях о реализации плана и иных проводимых мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	Руководитель Учреждения Ответственное лицо по противодействию коррупции Старший воспитатель Воспитатели	В соответствии с годовым планом родительских собраний на всех возрастных группах. Доклад о реализации плана и иных мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений и по вопросам противодействия коррупции.
3.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Министерстве и подведомственных организациях.	Ответственное лицо по противодействию коррупции	Доклад руководителю Учреждения о результатах мониторинга с целью принятия мер реагирования в случаях обнаружения коррупционных проявлений.
IV. Мероприятия Учреждения, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики его деятельности			
4.1.	Распространение информационных памяток по противодействию коррупции.	Ответственное лицо по противодействию коррупции	Выдача памяток, подготовленных официальными министерствами и заинтересованными структурами по вопросам организации и проведения работы по популяризации в обществе антикоррупционных стандартов.
4.2.	Размещение в сервисах для родителей (законных представителей) ссылок на официальный сайт Вологодской области по противодействию коррупции. Информирование о возможности сообщить о коррупционных фактах посредством обратной связи.	Ответственное лицо по противодействию коррупции	Информирование о наличии ссылок для обратной связи и о работе горячей линии, мотивация работников Учреждения и других участников образовательных отношений по нетерпимому отношению к коррупционному поведению в профессиональной деятельности, готовности содействовать пресечению такого поведения.

4.3.	Внесение изменений в нормативные правовые локальные акты Учреждения в связи с изменившимися требованиями законодательства про противодействию коррупции, при необходимости разработка правовых локальных актов в новой редакции.	Руководитель Учреждения Ответственное лицо по противодействию коррупции Представители первичной профсоюзной организации Учреждения	Май 2024 г. Декабрь 2024 г.	Доклад в Правительство Российской Федерации о внесении в федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования, среднего общего образования, среднего профессионального образования изменений, предусматривающих формирование у обучающихся по соответствующим образовательным программам компетенций,
4.4.	Участие в совещании руководителей образовательных учреждений Тарногского муниципального округа с участием заинтересованных муниципальных служб.	Руководитель Учреждения	Март 2024 г.	Фиксация требований нового законодательства, получение ответов на вопросы по профилактике коррупционных нарушений
4.5	Подборка практических мероприятий с детьми и родителями по противодействию коррупции	Ответственное лицо по противодействию коррупции Старший воспитатель Воспитатели	В течение года	Полнение библиотеки Солнышко практическими материалами с дальнейшей реализацией