

СОГЛАСОВАНО:

И.о. председателя первичной профсоюзной организации БДОУ «Тарногский детский сад комбинированного вида № 2 «Солнышко»

Пешкова Н.А.
«28» февраля 2025 года

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий БДОУ «Тарногский детский сад комбинированного вида № 2 «Солнышко»

О.Н. Бородавченко

Приказ № 35 от 28 февраля 2025 года



**Изменения в должностную инструкцию воспитателя
бюджетного дошкольного образовательного учреждения Тарногского
муниципального округа Вологодской области «Тарногский детский сад
комбинированного вида № 2 «Солнышко»
(БДОУ «Тарногский детский сад комбинированного вида № 2 «Солнышко»)**

с. Тарногский Городок
2025 год

Изменения в должностную инструкцию воспитателя
бюджетного дошкольного образовательного учреждения Тарногского
муниципального округа Вологодской области «Тарногский детский сад
комбинированного вида № 2 «Солнышко»

В пункте 1.1. Раздела 1. «Общие положения» заменить «в редакции от 6 марта 2019 года» на «в действующей редакции».

Подпункт 5 пункта 1.5. Раздела 1. «Общие положения» изложить в следующей редакции: «

- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», действующего до 01.01.2027 года;»

В пункт 2.1. раздела 2. «Должностные обязанности» перед словами «годовым планом» добавить формулировку «федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО), федеральной адаптированной образовательной программой (ФАОП ДО)».

Пункт 2.14. раздела 2. «Должностные обязанности» исключить.

Пункт 2.27. раздела 2. «Должностные обязанности» изложить в следующей редакции:

«**2.27.** При реализации образовательной программы ДОУ, в том числе адаптированной образовательной программы ДОУ для детей с ОВЗ, ведет в установленном порядке следующую документацию:

- журнал посещаемости;
- календарно-тематический план.

В пункт 3.2. раздела 3. «Права сотрудника» добавить подпункт 13: «

- вести в установленном порядке иную документацию в рамках развития системы образования и воспитания ДОУ, развития системы внутренней оценки качества образования и полноты реализации программ в ДОУ, в т.ч. в рамках соблюдения требований законодательства Российской Федерации при организации работы ДОУ».

В подпункте 4 пункта 4.1. раздела 4. «Ответственность» заменить слово «школы» на «ДОУ».

Пункт 5.3. раздела 5. «Порядок аттестации» вместо «приказа Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014г. № 276 г. Москва «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных

учреждений» читать «приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 года № 196 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Пункт 6.1. раздела 6 «Регламент взаимоотношений и связей по должности» читать в следующей редакции:

«6.1. Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному и утвержденному заведующим дошкольным образовательным учреждением, исходя из 36-часовой рабочей недели, участвует в обязательных плановых общих мероприятиях ДООУ, на которые не установлены нормы выработки.

Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному и утвержденному заведующим дошкольным образовательным учреждением, исходя из 25-часовой рабочей недели при реализации адаптированной образовательной программы ДООУ для детей с ОВЗ на группе компенсирующей направленности, участвует в обязательных плановых общих мероприятиях ДООУ, на которые не установлены нормы выработки».

Проект изменения в должностную инструкцию воспитателя рассмотрен и принят на общем собрании трудового коллектива Учреждения 24 февраля 2025 года/Протокол № 2/

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 4 лист(а,ов)

Заведующий

О.Н. Бородавченко
БДОУ О.Н.Бородавченко

