

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение Тарногского муниципального района Вологодской области «Тарногский детский сад комбинированного вида №2 «Солнышко»

Принято

На Педагогическом совете

Протокол № 4 от «15» 12 2020г

Утверждаю:

Заведующий БДОУ

Сул С.В.Силинская

«15» 12 2020г. Трикоп №94



Солгасовано:

Председатель Совета родителей

Н.А. Попова Н.А.Попова

Правила

приема несовершеннолетних обучающихся на обучение по образовательным программам дошкольного образования в БДОУ «Тарногский детский сад комбинированного вида №2 «Солнышко»

с. Тарногский Городок
2020г

1. Общие положения.

1.1. Правила приема несовершеннолетних обучающихся в БДОУ «Тарногский детский сад комбинированного вида №2 «Солнышко» (далее – правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», с «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527, приказом Минпросвещения России от 25.06.2020 года №320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527, с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 21.01.2019 №30. От 25.06.2020 №320), Уставом БДОУ «Тарногский детский сад комбинированного вида №2 «Солнышко» (далее – Учреждение).

1.2. Правила определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан Российской Федерации (далее – воспитанник, несовершеннолетний обучающийся, ребёнок) в Учреждение для обучения по образовательным программам дошкольного образования и присмотра и ухода.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящими правилами.

2. Организация приема несовершеннолетних обучающихся.

2.1. Учреждение обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее – закрепленная территория).

2.2. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Учреждение, в котором их братья и (или) сестры обучаются в этом Учреждении.

2.3. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования Тарногского муниципального района.

2.4. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт Учреждения, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Учреждение и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.6. Выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей при приеме (переводе) на обучение.

2.7. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

3. Правила зачисления несовершеннолетних обучающихся.

3.1. Прием в Учреждение осуществляется по направлению органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (Управления образования Тарногского муниципального района Вологодской области) посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

и по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

3.2. Заявление о приеме представляется в Учреждение на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг.

3.3. В заявлении для приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

журнале приема заявлений о приеме в Учреждение. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью руководителя Учреждения, или уполномоченного им должностного лица, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

3.12. После приема указанных документов, Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

3.13. Заведующий издает распорядительный акт о зачислении ребенка в Учреждении (далее - приказ) в течение трех рабочих дней после заключения договора.

3.14. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

4. Правила зачисления несовершеннолетних обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации.

4.1. При переводе несовершеннолетнего обучающегося из образовательной организации осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение родители (законные представители) обращаются в Управление образования Тарногского муниципального района Вологодской области.

4.2. После получения информации о предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в связи с переводом в Учреждение (принимающую организацию).

4.3. Прием в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в Учреждение в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

4.4. Форма заявления для родителей (законных представителей) - приложение №2 к настоящим правилам.

4.5. Для зачисления, в порядке перевода, из другой организации родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся предъявляют личное дело несовершеннолетнего обучающегося.

4.6. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в Учреждение принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя) в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

4.7. Отсутствие в личном деле документов, требуемых для зачисления в Учреждение, не является основанием для отказа в зачислении в Учреждение в порядке перевода.

4.8. При приеме заявления о приеме в Учреждение (заявления о приеме в порядке перевода из другой организации) заведующий, или уполномоченное должностное лицо,

знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

4.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с документами, фиксируется в заявлении о зачислении несовершеннолетнего обучающегося в Учреждение в порядке перевода и заверяется личной подписью родителя (законного представителя) ребенка.

4.10. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

4.11. После приема заявления и личного дела Учреждение заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее-договор) с родителями (законными представителями) ребенка и в течение 3-х рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении несовершеннолетнего обучающегося в порядке перевода.

4.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося.

5. Заключительные положения.

5.1. Данные Правила действуют до принятия новых.

5.2. Изменения и дополнения к Правилам вносятся в законодательном порядке.

Приложение №1

к Правилам приема несовершеннолетних обучающихся.

Дата регистрации заявления _____
№ _____

Заведующему БДОУ «Тарногский детский сад
комбинированного вида №2 «Солнышко»»

(Ф.И.О.руководителя)

от

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____

(родителя, законного представителя)

паспорт серия _____ номер _____

выдан « _____ » _____ г.,

кем _____

(полностью, как в паспорте)

зарегистрированный по адресу: _____

(полностью, как в паспорте)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в БДОУ «Тарногский детский сад комбинированного вида №2 «Солнышко»»
моего _____

сына

(дочь):

(Ф. И. О (при наличии) ребенка полностью)

Дата рождения « _____ » _____ 20 _____ г.,

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка:

серия _____ № _____, дата выдачи « _____ » _____ г.,

место

регистрации _____

государственной

Номер записи акта о рождении _____

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка _____

в группу _____ общеразвивающей _____ направленности с режимом _____ пребывания в _____

(полный день, часы пребывания) ••

Язык образования _____, родной язык из числа языков народов России – _____

Дата желаемого зачисления « _____ » _____ 20 _____ года

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (при наличии): _____

в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии): _____

Сведения о родителях(законных представителях)(Ф.И.О.(последнее при наличии),реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес эл. почты, телефон _____

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии): _____
№ _____, дата выдачи _____, кем выдано _____

« ____ » _____ 20 ____ года
(подпись заявителя) (Ф. И. О.)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, локальными актами БДОУ «Тарногский детский сад комбинированного вида №2 «Солнышко»» ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20 ____ года
(подпись родителя
законного представителя) (Ф. И. О.)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

« ____ » _____ 20 ____ года
(подпись родителя
законного представителя) (Ф. И. О.)

Приложение №2
к Правилам приема несовершеннолетних обучающихся.
ЗАЯВЛЕНИЕ

Дата регистрации заявления _____
№ _____

Заведующему БДОУ «Тарногский детский сад
комбинированного вида №2 «Солнышко»»

_____ (Ф.И.О. руководителя)

от

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____
(родителя, законного представителя)

паспорт серия _____ номер _____

выдан «___» _____ Г.,

кем _____
(полностью, как в паспорте)

зарегистрированный по адресу: _____
(полностью, как в паспорте)

Прошу зачислить в порядке перевода из _____

_____ моего сына (дочь): _____

_____ (Ф. И. О (при наличии) ребенка полностью)

Дата рождения «___» _____ 20__ .

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка:

серия _____ № _____, дата выдачи «___» _____ Г.,

место государственной регистрации _____

Номер записи акта о рождении _____

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка _____

_____ в группу общеразвивающей направленности с режимом пребывания
ребенка _____

(полный день, часы пребывания)

Язык образования _____, родной язык из числа языков народов России —

Дата желаемого зачисления «___» _____ 20__ года

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (при наличии): _____

в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии): _____

Сведения о родителях(законных представителях)(Ф.И.О.(последнее при наличии),реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес эл. почты, телефон

Реквизиты документа, подтверждающего опеку (при наличии)
№ _____, дата выдачи _____ выдано _____

« _____ » _____ 20__ года
(подпись заявителя) (Ф. И. О.)

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, локальными актами БДО «Детский сад комбинированного вида № «Солнышко» ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20__ года
(подпись заявителя) (Ф. И. О.)

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, в целях обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования на срок действия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

« _____ » _____ 20__ года
(подпись родителя) (Ф. И. О.)



Пронито, пронумеровано и скреплено печатью

№ (Ресми) _____ лист(ов)

Заведующий - С.В. Силинени



Бюджетное дошкольное образовательное учреждение Тарногского
муниципального района Вологодской области «Тарногский детский сад
комбинированного вида №2 «Солнышко»

Принято

Педагогическим советом
БДОУ «Тарногский детский сад
комбинированного вида № 2 «Солнышко»
(протокол от 02.03.2022 № 8)

Утверждаю

Ворожвченко О.И.
приказом БДОУ «Тарногский
детский сад комбинированного
вида № 2 «Солнышко»
от 02.03.2022 № 16 п. 3

Согласовано

Председатель Совета родителей
Н.А. Попова Н.А. Попова

**Изменения в Правила приема несовершеннолетних обучающихся на
обучение по образовательным программам дошкольного образования
в БДОУ «Тарногский детский сад комбинированного вида № 2
«Солнышко»**

с. Тарногский Городок
2022г.

Изменения в Правила
приема несовершеннолетних обучающихся на обучение по образовательным
программам дошкольного образования в БДОУ «Тарногский детский сад
комбинированного вида № 2 «Солнышко»

п. 1.1. Раздела 1. «Общие положения» изложить в редакции

1.1. Правила приема несовершеннолетних обучающихся в БДОУ «Тарногский детский комбинированного вида № 2 «Солнышко» (далее — правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Минпросвещения России от 04.10.2021 года № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 08.09.2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, Приказом Минпросвещения России от 21.01.2019 № 30 ««О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527»», Приказом Минпросвещения России от 25.06.2020 года № 320 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527», с Уставом БДОУ

«Тарногский детский комбинированного вида № 2 «Солнышко» (далее — Учреждение).

Раздел 1. «Общие положения» дополнить п. 1.4. следующего содержания
1.4. Правила приема в БДОУ устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, БДОУ самостоятельно.

п. 2.1. Раздела 2. «Организация приема несовершеннолетних обучающихся» дополнить вторым абзацем следующего содержания

2.1. Учреждение обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, в том числе прием граждан, имеющих право на получение образования и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее – закрепленная территория).

Распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года, Учреждение размещает на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения.

п. 2.2. Раздела 2. «Организация приема несовершеннолетних обучающихся» дополнить вторым абзацем следующего содержания

2.2. Дети проживающее в одной семье и имеющие общее место жительства имеют право преимущественного приема в Учреждение, в котором обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

При наличии у ребенка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее – при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестер.

п. 3.6. Раздела 3. «Правила зачисления несовершеннолетних обучающихся» изложить в редакции

3.6. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- свидетельство о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка.

п. 4.6. Раздела 4. «Правила зачисления несовершеннолетних обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации» изложить в редакции

4.6. При отсутствии в личном деле копий документов, необходимых для приема в Учреждение принимающая организация вправе запросить такие документы у родителя (законного представителя) в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 года № 236, приказом Минпросвещения России от 08.09.2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», приказом Минпросвещения России от 04.10.2021 года № 686 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 08.09.2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236»

Раздел 5. «Заключительные положения» дополнить пунктом 5.3. следующего содержания

5.3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» действует до 28.06.2026 года.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
4 *печать* лист(а, ов)
Заведующий БДЮУ - *В.О.Н. Бородавченко*

